

別記様式第1号の2（第3条、第51条の8関係）

(1)  
消防計画作成（変更）届出書

(2) 年 月 日

南渡島消防事務組合

(3) 消防署長 殿

(4)

防火 管理者 (5)

防災

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

(4)

別添のとおり、  
 防火  
 防災

(1)

管理に係る消防計画作成（変更）したので届け出ます。

管理権原者の氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)	(6)		
防火対象物 又は _____ の所在地 建築物その他の工作物	(7)		
防火対象物 又は _____ の名称 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の名称)	(8)		
複数権原の場合に管理権原 に属する部分の名称 (変更の場合は、変更後の名称)			
防火対象物 又は _____ の用途※1 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の用途)	(9)	令別表第1※1	(10) ( ) 項
その他必要な事項 (変更の場合は、主要な変更事項)	(11)		
受 付 欄※2	経 過 欄※2		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。  
 2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。  
 3 ※1欄は、複数権原の場合にあつては管理権原に属する部分の情報を記入すること。  
 4 ※2欄は、記入しないこと。



<p>(10) 令別表第1 ( ) 項</p>	<p>1 前(9)で記入した用途を、政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分により記入します。</p> <p>2 防火対象物(又は建築物その他の工作物)の一部に入居して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物(又は建築物その他の工作物)の政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分を記入し、入居している店舗等の政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分を( )内に記入します。</p> <p>(例1) (16)項イ(2項ニ)</p> <p>(例2) 「(12)項イ」「(15)項」「(16)項イ」等</p>
<p>(11) その他必要な事項(変更の場合は主要な変更事項)</p>	<p>1 当該事業所の防火・防災管理者の連絡先の電話番号を記入します。</p> <p>2 当該事業所の従業員数を記入します。</p> <p>3 変更届出の場合は、主要な変更事由を記入します。</p> <p>4 その他必要な事項を記入します。</p> <p>5 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付します。</p>